

Regler for bruk av data på Kvitsund Gymnas (VG1 og VG2)

Data på Kvitsund Gymnas AS (Kvitsund) er eid av skolen og er gjort tilgjengelig for deg som elev som et hjelpemiddel i undervisningen. Du får ved skolestart utlevert en skolepc som er til bruk i undervisningen. Det er kun skolepc som skal benytte i undervisningen ikke private maskiner.

1. Generelt

- Kvitsund sitt primære verktøy er Microsoft Office365. Andre sentrale løsninger som benyttes er VISMA og Feide.
- Nødvendig programvare er installert, ved behov får annen programvare skal IKT kontaktes.
- Alle elever får tildelt en egen konto med brukernavn og passord. Brukernavnet er på formen brukernavn eller brukernavn@kvitsund.vgs.no
- Brukernavn og passord er personlig og skal aldri deles med andre!

2. Lagring

- Det primære lagringsområdet for elevenes arbeider er Microsoft365 OneDrive. Dette har også en offline-funksjon som gjør at arbeidene alltid vil være tilgjengelige lokalt på en Mac eller PC. Det er viktig at man gjør seg kjent med hvordan dette fungerer, og hvordan man kan beholde filer lagret lokalt på PC-en, da det er nødvendig for at dokumenter og andre filer skal være tilgjengelig under prøver med stengt nett. Lagringsområde er kun til bruk for skolerelatert arbeid.
- Samhandling med lærere og medelever skjer med VISMA, Microsoft Teams og Onenote, samt Microsoft Outlook for e-postkommunikasjon. Ved prøver og eksamen er disse verktøyene normalt ikke tilgjengelige.

3. Tilganger

- Det er ikke tillatt å logge seg inn på en annens brukerkonto.
- Forsøk på å hacke eller skaffe seg uautorisert tilgang til skolens sentrale servere er ikke tillatt.
- Forsøk på å hacke eller sniffe skolens eller andres nettverk er ikke tillatt.

4. Praktisk bruk

- PCen skal alltid være med til timen, hvis ikke annet er avtalt.
- Eleven må sørge for at PCen hver dag er tilstrekkelig ladet til å kunne brukes gjennom hele skoledagen uten å måtte lades underveis. Lading må skje på internatet.

- Eleven har ikke lov til å kjøpe egen lader om den mistes eller ødelegges. Det er garanti på laderen, så om den er ødelagt så vil den kunne byttes. Tapt lader må KUN erstattes med original HP/Lenovo-lader kjøpt av Kvitsund.
- Klistremerker og annen merking av PCen er ikke tillatt. Den skal holdes ren og fin.
- PCen er personlig og skal ikke lånes ut til andre elever.
- Skolen erstatter ikke tap av private data som er lagret lokalt på PCen. Av sikkerhetsmessige årsaker skal slike data også lagres andre steder enn på PCen, f.eks. i OneDrive som er en del av Office365-plattformen. Minnepinne kan benyttes til backup om ønskelig.

5. Administrasjon

- Alle får Office365 og andre apper som benyttes av Kvitsund som standard. Skolen bestemmer hvilke apper som skal brukes i undervisningen.

Jeg har lest og gjort meg kjent med «Regler for elever ved bruk av datasystemet ved Kvitsund Gymnas AS».

Dato:

Underskrift:

Klasse/trinn:
